



คู่มือการปฏิบัติงาน

นายช่างไฟฟ้า

จัดทำโดย

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนนามแห่ง
อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ

คำนำ

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานนายช่างไฟฟ้า กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหนามแท่ง ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการทำงานด้านการขยายเขต และติดตั้ง ซ่อมแซมไฟฟ้า โดยมีการจัดทำรายละเอียดของการทำงานเฉพาะตำแหน่งอย่างเป็นระบบ และครบถ้วน แสดงถึง ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน รายละเอียดงาน มาตรฐานคุณภาพการปฏิบัติงาน และตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ตลอดจนกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญต่างๆ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฝ่ายต่างๆ ภายในกองช่าง

คณะผู้จัดทำมีความมุ่งหวังให้ข้าราชการที่ปฏิบัติงานด้านการขยายเขต และติดตั้งซ่อมแซม ไฟฟ้า ได้นำคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความเข้าใจ และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน สามารถใช้อ้างอิงในการทำงาน มิให้เกิดความผิดพลาด เพื่อให้การทำงานเป็นระบบและมีมาตรฐานเดียวกัน และได้ผลลัพธ์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้

งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหนามแท่ง

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานนายช่างไฟฟ้า

หน้าที่ของกองช่าง

๑

ภารกิจหลักของนายช่างไฟฟ้า

๒ - ๓

- งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการไฟฟ้าสาธารณะ

๔

ภาคผนวก

แบบคำร้อง ใบแจ้งไฟฟ้าสาธารณะขัดข้อง

กองช่าง

หน้าที่ของกองช่าง

กองช่างถือเป็นกองกำลังแถวหน้าของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหนามแท่ง เพื่อระดมกำลังความสามารถของทีมงาน ให้ตอบสนองต่อการสร้างสรรค์งานโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคต่างๆ ให้แก่ประชาชนได้อย่างสมบูรณ์ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการซ่อมแซมถนน ดูแลการไฟฟ้าสาธารณะ ถนนภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโนนหนามแท่ง รวมทั้งควบคุมสิ่งก่อสร้างให้ถูกต้องตามหลักมาตรฐานเพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตในด้านสาธารณูปโภคที่ดี

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหนามแท่ง ประกอบด้วยภารกิจที่ปฏิบัติและหน้าที่รับผิดชอบต่างๆ ภายในกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหนามแท่ง ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ฝ่าย ดังนี้

๑) ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง แบ่งงานออกเป็น

- ๑.๑ งานวิศวกรรม
- ๑.๒ งานสถาปัตยกรรม
- ๑.๓ งานผังเมือง

๒) ฝ่ายการโยธา แบ่งงานออกเป็น

- ๒.๑) งานสาธารณูปโภค
- ๒.๒) งานสวนสาธารณะ
- ๒.๓) งานศูนย์เครื่องจักรกล
- ๒.๔) งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ

๓) ฝ่ายช่างสุขาภิบาล แบ่งงานออกเป็น

- ๓.๑) งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- ๓.๒) งานเครื่องจักรกลและซ่อมแซม
- ๓.๔) งานแบบแผนและก่อสร้าง
- ๓.๕) งานควบคุมและตรวจสอบการบำบัดน้ำเสีย

๔) งานธุรการ

ภารกิจหลักของนายช่างไฟฟ้า

งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ

การปฏิบัติงานรับแจ้งเหตุและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหนามแท่ง และประชาชนทั่วไป เทศบาลเมืองอำนาจเจริญจึงได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ กงช่าง รับผิดชอบดูแลงานไฟฟ้าสาธารณะ โดยตรงรวมทั้งการรับเรื่องร้องทุกข์อันเกิดจากไฟฟ้าชำรุด การบริการประชาชนในส่วนของการซ่อมแซมและบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะเน้นความสำคัญของการให้บริการประชาชนคือ มีความรวดเร็ว ไม้มีความสลับซับซ้อนของเอกสารคำร้องซึ่งสามารถกำหนด แนวทางการปฏิบัติงาน ดังนี้

ช่องทางการร้องเรียนการแจ้งเหตุ

ประชาชนสามารถแจ้งเหตุไฟฟ้าสาธารณะได้ ๗ ช่องทาง คือ

๑. แจ้งเหตุโดยการเขียนคำร้อง/หนังสือร้องเรียนที่ กงช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหนามแท่ง
๒. แจ้งเหตุโดยใช้โทรศัพท์ กงช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหนามแท่ง โทรศัพท์ ๐ ๔๕๕๘ ๙๖๖๔ ต่อ ๓๐๑
๓. แจ้งเหตุทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหนามแท่ง
๔. แจ้งเหตุผ่านผู้นำท้องที่
๕. แจ้งเหตุผ่านพนักงานตำบล
๖. แจ้งเหตุผ่าน คณะผู้บริหาร
๗. แจ้งเหตุผ่านสมาชิกสภา

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

เปิดให้บริการตลอดเวลาราชการ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (วันหยุดบริการเหตุเร่งด่วนที่สุด) การออกปฏิบัติงาน เมื่องานไฟฟ้าได้รับแจ้งเหตุไฟฟ้าสาธารณะขัดข้อง สามารถดำเนินการได้โดยงานไฟฟ้าจัดชุดออกปฏิบัติงาน ทั้งกลางวันและกลางคืนดังนี้

- นายช่างไฟฟ้า ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า พนักงานขับรถกระเช้า เจ้าหน้าที่ผู้ช่วย กำหนดลักษณะงานและระยะเวลาดำเนินงาน เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบรายละเอียดเอกสารตามคำร้อง จะทำการคัดแยกแบ่งกลุ่ม กำหนดลักษณะงานตามลำดับ การยื่นคำร้องก่อน/หลัง ได้เป็น ๓ กลุ่มงานดังนี้

๑. งานที่สามารถดำเนินการได้ทันทีโดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการ ๑ - ๓ วันทำการ เช่น งานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะชำรุด งานติดตั้งโคมไฟสาธารณะ
๒. งานที่ต้องใช้เวลาดำเนินการเป็นลักษณะงานที่ต้องใช้งบประมาณมาก หรืองานที่ต้องประสานงานกับหน่วยงานอื่น เพื่อดำเนินการตามคำร้อง โดยได้กำหนดระยะเวลาการดำเนินการ ๑ - ๖ เดือน เช่น งานขอย้ายเสาไฟฟ้า งานตัดต้นไม้ออกจากแนวสายไฟ งานขอขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ
๓. งานที่ไม่สามารถดำเนินการได้เป็นลักษณะงานที่อยู่เหนืออำนาจหน้าที่ขององค์กร หรือขัดต่อระเบียบ กฎหมาย เช่น งานขอขยายไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่ของหน่วยงานอื่น การรายงานผลการปฏิบัติ เมื่อดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขไฟฟ้าสาธารณะขัดข้องแล้วเสร็จตามคำร้อง หรือในกรณีที่ไม่สามารถ ดำเนินการตามคำร้องได้ หัวหน้าชุดปฏิบัติงานจะต้องรายงานสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการได้

วิธีปฏิบัติงาน

๑. รับใบแจ้ง/บันทึกข้อความแจ้งซ่อมอุปกรณ์ไฟฟ้า
๒. ติดต่อผู้แจ้งซ่อมเพื่อนัดวัน และเวลาในการเข้าซ่อมอุปกรณ์ไฟฟ้า
๓. ตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ที่ชำรุด
 - ๓.๑ ถ้าสามารถซ่อมได้ ก็ดำเนินการซ่อมอุปกรณ์ดังกล่าวได้
 - ๓.๒ ในกรณีที่ไม่สามารถซ่อมได้ ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อพิจารณาต่อไป
๔. กรณีสามารถซ่อมได้ ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับซ่อมแซม
 - ๔.๑ ถ้ามีอุปกรณ์สำหรับซ่อมแซม ดำเนินการซ่อมแซมทันที
 - ๔.๒ หากไม่มีอุปกรณ์หรืออุปกรณ์มีไม่เพียงพอ ต้องเสนอให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อพิจารณาฝ่ายพัสดุจัดซื้ออุปกรณ์
๕. กรณีมีอุปกรณ์พร้อมสำหรับซ่อมแซม ก็ดำเนินการซ่อมแซมทันที
๖. เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อย ต้องทดสอบการใช้งานหากไม่สามารถใช้งานได้ ต้องดำเนินการแก้ไข
๗. ผู้แจ้งซ่อมเซ็นชื่อรับรองการซ่อมแซมในใบแจ้งซ่อม
๘. รายงานการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

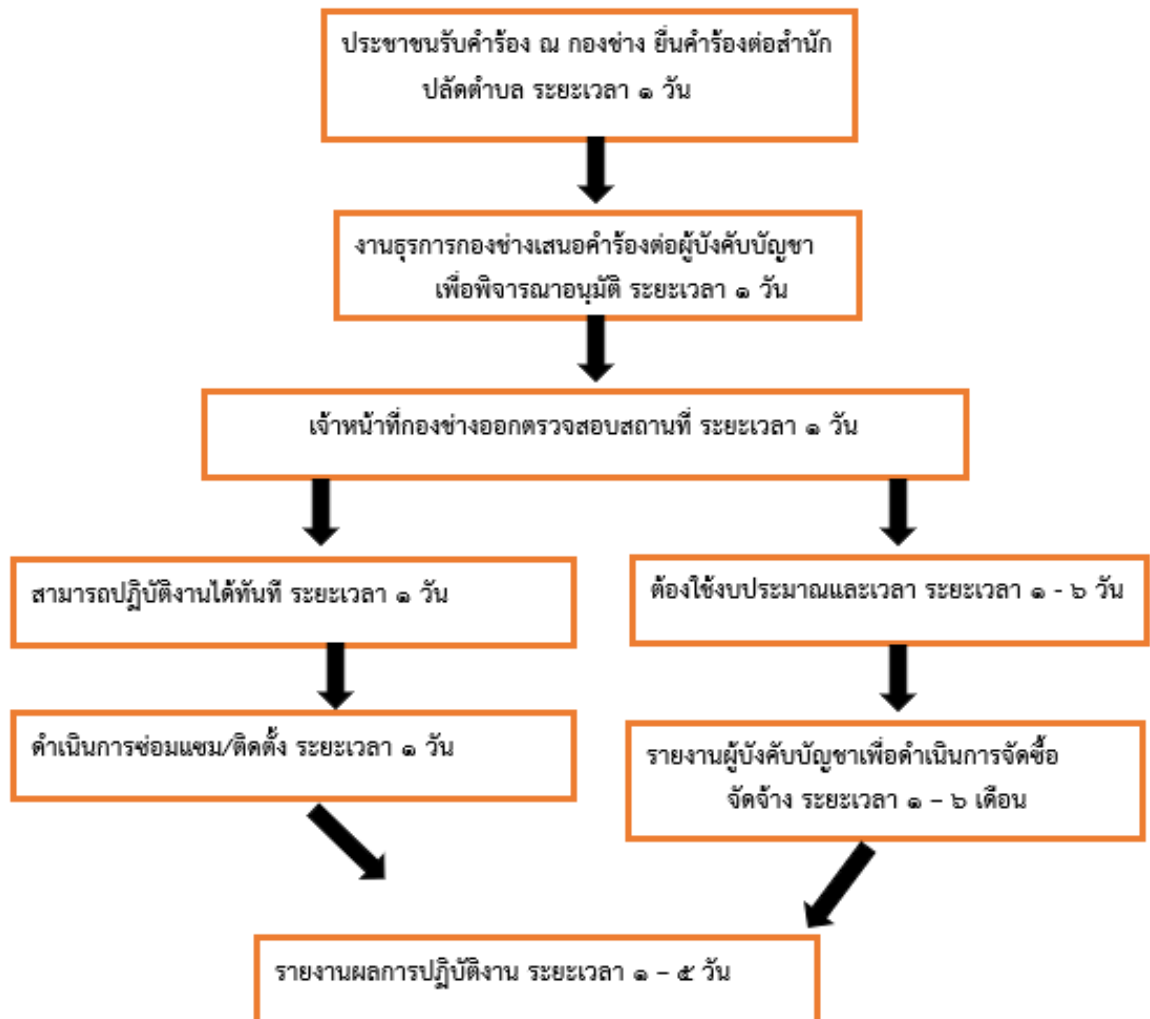
เมื่อดำเนินการซ่อมแซม แก้ไขไฟฟ้าสาธารณะขัดข้องแล้วเสร็จตามคำร้อง หรือในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามคำร้อง หัวหน้าชุดปฏิบัติงานจะดำเนินการรายงานเป็นลายลักษณ์อักษร เสนอให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ และศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ จะแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้ยื่นทราบภายใน ๕ วันทำการ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติ ตำบล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ บทที่ ๒ ตำบลโนนหนามแท่ง มาตรา ๕๓ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย ตำบลโนนหนามแท่ง มีหน้าที่ต้องทำในตำบลโนนหนามแท่ง (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

คู่มือการปฏิบัติงานนายช่างไฟฟ้า

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการไฟฟ้าสาธารณะ



ภาคผนวก

ตัวอย่างเอกสารแบบคำร้อง

แบบคำร้องขอซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมามแท่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ชำรุด

เรียน นายกองค้ำการบริหารส่วนตำบลโนนหมามแท่ง

(นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ.....สกุล..... ที่อยู่เลขที่.....หมู่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....วันออกบัตร...../...../.....วันหมดอายุ...../...../.....

...../...../.....

เนื่องด้วยไฟฟ้า บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบลโนนหมามแท่ง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ

จังหวัดอำนาจเจริญ ชำรุดใช้การไม่ได้ มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมามแท่ง ดำเนินการ

ซ่อมแซมไฟฟ้า ชำรุดจำนวน.....จุด ดังนี้

จุดที่ ๑ บริเวณ..... จุดที่ ๕ บริเวณ.....

จุดที่ ๒ บริเวณ..... จุดที่ ๖ บริเวณ.....

จุดที่ ๓ บริเวณ..... จุดที่ ๗ บริเวณ.....

จุดที่ ๔ บริเวณ..... จุดที่ ๘ บริเวณ.....

.....

.....

ดังนั้น จึงขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหมามแท่งดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้า ในหมู่บ้านให้ใช้การได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง

(.....)

เบอร์โทร.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

-ผู้รับแจ้ง

- ทราบ/เห็นควรดำเนินการซ่อมแซม

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

- ทราบ/ดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่...../...../.....

ขอเบิกวัสดุไฟฟ้า ดังนี้

ตำแหน่ง.....

๑.

- อนุมัติ

๒.

๓.

ลงชื่อ.....

๔.

(.....)

๕.

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ

ผู้แจ้ง

(.....)

